



**Deutsches  
Rotes  
Kreuz**

DRK Kreisverband  
Fulda e.V.



Das Deutsche Rote Kreuz (DRK) Fulda gehört zu den modernen, innovativen und gemeinnützigen Leistungserbringern in der Region Osthessen. Unsere Zentrale hat ihren Sitz in Fulda. Wir sind attraktiver Arbeitgeber und beschäftigen über 1.000 Mitarbeiter im Rettungsdienst, der ambulanten und stationären Seniorenpflege sowie dem Bereich Soziales und an unserer Bildungs-Akademie. Darüber hinaus engagieren sich mehr als 650 Menschen ehrenamtlich beim DRK Fulda.

Im Zuge unserer Unternehmenserweiterung in der DRK-Fulda gGmbH suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen fachlich und persönlich geeigneten Mitarbeiter in Voll- oder Teilzeit als

## Personalsachbearbeiter (m/w/d)

### Aufgabenprofil

- Eigenständige Bearbeitung von Personal Zu- und Abgängen, einschließlich Formularwesen
- Vollumfängliche Gehaltsabrechnung

### Fachliche Qualifikation

- Kaufmännische Berufsausbildung mit Schwerpunkt Personalwesen
- Sicherer und routinierter Umgang mit DATEV, dem MS Office-Paket Excel, Word und Powerpoint
- Mehrjährige Berufserfahrung

### Persönliche Eignung

- Sorgfältige, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Zuverlässigkeit

Die Identifikation mit den Grundsätzen des Deutschen Roten Kreuzes setzen wir voraus.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung an: DRK-Fulda gGmbH,  
Personalleiterin Beate Nawracay, St.-Laurentius-Straße 4, 36041 Fulda oder per  
E-Mail: [personalabteilung@drk-fulda.de](mailto:personalabteilung@drk-fulda.de).

Diskretion ist zugesichert.